

Bình Dương, ngày 22 tháng 4 năm 2024

THƯ MỜI

Viết bài Hội thảo khoa học quốc tế

“Giáo dục đại học đáp ứng yêu cầu nguồn nhân lực và phát triển kinh tế xã hội địa phương - Thực tiễn các nước và gợi ý cho Việt Nam”

Kính gửi: Quý cơ quan, các nhà khoa học

Hội thảo quốc tế “Giáo dục đại học đáp ứng yêu cầu nguồn nhân lực và phát triển kinh tế xã hội địa phương - Thực tiễn các nước và gợi ý cho Việt Nam” là diễn đàn khoa học quốc tế giữa các nhà khoa học, chuyên gia trong và ngoài nước về phát triển giáo dục đại học đáp ứng yêu cầu nguồn nhân lực trong thời đại 4.0, phục vụ mục tiêu phát triển kinh tế xã hội của Việt Nam và tỉnh Bình Dương. Đây là diễn đàn trao đổi về chính sách quốc gia, địa phương và quản lý nhà nước về giáo dục; các vấn đề liên quan đến quản trị đại học trong giai đoạn chuyển đổi số; sự hợp tác, liên kết cũng như cạnh tranh trong giáo dục hướng đến người học. Hội thảo do Hiệp hội Giáo dục và Trao đổi Châu Á – AAEE (Nhật Bản) và Trường Đại học Thủ Dầu Một (Việt Nam), Việt Nam phối hợp tổ chức.

Ban tổ chức hội thảo kính mời Quý cơ quan/ đơn vị, quý nhà khoa học, các chuyên gia và nhà quản lý, học viên cao học và sinh viên tham gia viết bài cho Hội thảo này.

1. Nội dung Hội thảo

Hội thảo tập trung vào các chủ đề và nội dung chính như sau:

1.1. Quản lý nhà nước về giáo dục và Quản trị giáo dục đại học

- Chính sách giáo dục và quản trị công đối với phát triển giáo dục đại học.
- Bối cảnh kinh tế-xã hội và yêu cầu cung ứng nguồn nhân lực hiện nay - những ảnh hưởng đến quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục đại học.
- Quản trị giáo dục đại học:

+ Mô hình quản trị, thách thức đối với quản trị giáo dục đại học trong giai đoạn hiện nay, quản trị chất lượng giáo dục đại học.

+ Chuyển đổi số trong quản trị giáo dục đại học.

+ Quá trình toàn cầu hóa và quốc tế hóa đối với quản trị giáo dục.

+ Quản trị và marketing thương hiệu trong giáo dục.

1.2. Vai trò của trường Đại học Thủ Dầu Một trong phát triển kinh tế - xã hội tỉnh Bình Dương và vùng Đông Nam Bộ

- Trường Đại học Thủ Dầu Một và việc cung ứng nguồn nhân lực có chất lượng phục vụ phát triển kinh tế - xã hội địa phương và khu vực.

- Tác động của trường Đại học Thủ Dầu Một đến hiện trạng xã hội tỉnh Bình Dương.

- Trường Đại học Thủ Dầu Một với việc tư vấn chính sách phát triển kinh tế - xã hội địa phương.

- Lợi thế cạnh tranh của trường Đại học Thủ Dầu Một với các trường đại học trong khu vực.

- Kinh nghiệm quốc tế và trong nước cho trường Đại học Thủ Dầu Một trong nghiên cứu, đào tạo, nâng cao vị thế và chất lượng giáo dục đại học.

1.3. Giáo dục đại học hướng đến phát triển năng lực người học trong bối cảnh chuyển đổi số

- Phát triển chương trình đào tạo đại học đáp ứng yêu cầu nguồn nhân lực và phát triển kinh tế - xã hội;

- Thiết kế chương trình đào tạo đại học theo hướng tiếp cận năng lực;

- Đổi mới trong giảng dạy và nghiên cứu khoa học ở trường đại học;

- Công nghệ kỹ thuật số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong giảng dạy và học tập ở bậc đại học;

- Giáo dục khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo ở bậc đại học.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội thảo

- **Thời gian:** Hội thảo diễn ra từ ngày 21 đến 22 tháng 06 năm 2024

- **Địa điểm:** Trường Đại học Thủ Dầu Một, Số 06 Trần Văn Ôn, P. Phú Hòa, TP. Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

- **Hình thức tổ chức:** Hội thảo diễn ra theo hình thức trực tiếp.

- **Đăng ký tham dự Hội thảo:** đến ngày 20/06/2024.

3. Thời gian, địa điểm nhận bài:

- Bài báo tham luận được trình bày bằng Tiếng Anh hoặc Tiếng Việt (xem Quy cách viết bài ở phần Phụ lục).

- Thời gian kết thúc nhận bài: **25/05/2024**

- Địa chỉ nhận bài: hedu.cof@gmail.com (Vui lòng ghi rõ tiêu đề trong email như sau: “Nộp bài báo cho Hội thảo Quốc tế về Giáo dục TDMU2024”)

4. Phí tham dự và xuất bản

- Phí tham dự hội thảo là miễn phí đối với tất cả đại biểu.

- Phí xuất bản bài báo tại Hội thảo được tài trợ bởi Trường Đại học Thủ Dầu Một.

- Bài viết được chọn tham dự Hội thảo sẽ được đăng ký yếu có chỉ số ISBN.

Mọi chi tiết về Hội thảo xin liên hệ:

1. TS. Trần Thị Anh Thư – Phó trưởng Khoa - Khoa Khoa học Quản lý, trường Đại học Thủ Dầu Một. SĐT: 0772634276

2. TS. Ngô Hoài Sơn – GD Chương trình Quản lý Nhà nước - Khoa Khoa học Quản lý, trường Đại học Thủ Dầu Một. SĐT: 0908872319.

3. TS. Trần Thị Ân - Khoa Khoa học Quản lý, trường Đại học Thủ Dầu Một. SĐT: 0934980661. Email: antt@tdmu.edu.vn.

BTC Hội thảo trân trọng kính mời và mong nhận được sự quan tâm, tham gia viết bài của Quý cơ quan/đơn vị, các nhà khoa học, nhà nghiên cứu, giảng viên, học viên và sinh viên để Hội thảo thành công tốt đẹp.

Trân trọng./.

TM. BAN TỔ CHỨC



TS. NGUYỄN QUỐC CƯỜNG

PHỤ LỤC

HƯỚNG DẪN VIẾT BÁO CÁO THAM LUẬN

Hội thảo khoa học quốc tế

“Giáo dục đại học đáp ứng yêu cầu nguồn nhân lực và phát triển kinh tế xã hội địa phương - Thực tiễn các nước và gợi ý cho Việt Nam”

1. BỐ CỤC CỦA BÁO CÁO THAM LUẬN

Nội dung và kết cấu của mỗi báo cáo thông thường bao gồm những mục sau:

1.1. Phần báo cáo tóm tắt gồm các mục sau:

TÊN BÁO CÁO

Tên tác giả/các tác giả

Cơ quan của tác giả/các tác giả

Tóm tắt

Từ khóa

Abstract (*bằng tiếng Anh*) gồm: *Tên báo cáo, Tên tác giả, Cơ quan, Tóm tắt, Từ khóa (keywords)*

1.2. Nội dung chính của báo cáo gồm các mục sau:

1. ĐẶT VẤN ĐỀ

2. PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

3. KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ THẢO LUẬN

4. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

TÀI LIỆU THAM KHẢO

PHỤ LỤC (*nếu có*)

2. TRÌNH BÀY BÁO CÁO

2.1. Quy định chung

- Báo cáo khoa học là công trình nghiên cứu được trình bày bằng tiếng Việt hoặc tiếng Anh, phải đảm bảo chưa được công bố trên bất kỳ sách, báo, tạp chí hay ấn phẩm nào khác.

- Báo cáo được trình bày ngắn gọn, rõ ràng, mạch lạc, sử dụng các thuật ngữ khoa học. Bài viết được phân rõ thành các mục và tiểu mục cụ thể.

- Độ dài của báo cáo không quá 10 trang A4.

- Báo cáo viết bằng tiếng Việt phải kèm theo tóm tắt (Abstract), từ khóa (Keywords), tên tác giả và cơ quan công tác bằng Tiếng Anh.

2.2. Soạn thảo văn bản

Phần lời của báo cáo sử dụng chữ Times New Roman (Unicode), cỡ 12 của hệ soạn thảo Microsoft Word; mật độ chữ bình thường; với các format: (i) Page Setup: lề trên: 3 cm; lề dưới: 3 cm; lề trái: 3 cm; lề phải: 2,5 cm; có đánh số trang (đặt dưới, giữa trang, size 11); (ii) Paragraph: Special: First line: 1 cm; Spacing: Before: 0 pt, After: 6 pt; Line spacing: Single.

2.3. Tiểu mục

Các tiểu mục của báo cáo được trình bày và đánh số thành nhóm chữ số, nhiều nhất gồm 3 chữ số với số thứ nhất chỉ số mục (ví dụ 4.1.2 chỉ tiểu mục 2, nhóm tiểu mục 1, mục 4). Tại mỗi mục/(nhóm) tiểu mục, cần có ít nhất hai mục/(nhóm) tiểu mục, nghĩa là không thể có tiểu mục 3.1.1 mà không có tiểu mục 3.1.2 tiếp theo.

2.4. Bảng biểu, hình vẽ

Việc đánh số bảng biểu, hình vẽ theo thứ tự xuất hiện trong báo cáo từ đầu đến kết thúc; ví dụ: Hình 1, Hình 2,... Hình n; Bảng 1, Bảng 2,... Bảng n. Các nội dung, đồ thị, bảng biểu được trích dẫn từ các tài liệu khác cần được dẫn nguồn đầy đủ. Nguồn được trích dẫn cần được liệt kê đầu đủ trong danh mục Tài liệu tham khảo. Tiêu đề của bảng ghi phía trên bảng; tiêu đề của hình vẽ ghi phía dưới hình. Thông thường, những bảng ngắn và đồ thị nhỏ cần đi liền với phần nội dung đề cập tới các bảng và đồ thị này ở lần thứ nhất. Các bảng, hình lớn có thể để ở những trang riêng, nhưng cũng cần bố trí sau phần nội dung ở cùng trang hay trang tiếp theo ở lần đầu tiên. Khi đề cập đến các bảng biểu và hình vẽ, cần nêu rõ số của hình và bảng biểu đó, ví dụ "... được nêu trong Bảng 2" hoặc "(Hình 1)".

2.5. Viết tắt

Chỉ viết tắt những từ, cụm từ hoặc thuật ngữ được sử dụng nhiều lần trong báo cáo. Không viết tắt những cụm từ dài, những mệnh đề; không viết tắt những cụm từ ít xuất hiện trong báo cáo. Nếu cần viết tắt những từ, thuật ngữ, tên cơ quan, tổ chức,... thì viết tắt sau lần viết đầy đủ thứ nhất có kèm theo chữ viết tắt trong ngoặc đơn. Viết tắt các thuật ngữ và cụm từ nước ngoài cần theo quy định quốc tế.

2.6. Tài liệu tham khảo và trích dẫn

Danh mục Tài liệu tham khảo được trình bày theo chuẩn APA 7th với các hướng dẫn cụ thể sau:

Bài báo khoa học có mã định danh tài liệu số (Journal article with DOI)

Nguyen, C. H., Nhan, T. T., & Ta, H. T. T. (2021). Joint-training programs in Vietnam: operation and quality management aspects gathered from institutional practices. *Asia Pacific Education Review*, 22(2), 333-347. <https://doi.org/10.1007/s12564-021-09672-2>

Bài báo khoa học không có mã định danh tài liệu số (Journal article without DOI)

Nhan, T. T., & Nguyen, C. H. (2018). Quality challenges in transnational higher education under profit-driven motives: The Vietnamese experience. *Issues in Educational Research*, 28(1), 138-152.

Sách in (Print book)

Belcher, W. L. (2019). *Writing your article in 12 weeks: A guide to academic publishing success* (2nd ed.). Chicago University Press.

Sách điện tử có mã định danh tài liệu số (E-book with DOI)

Wallwork, A., & Southern, A. (2020). *100 tips to avoid mistakes in academic writing and presenting*. Springer International Publishing. <https://doi.org/10.1007/978-3-030-44214-9>

Chương sách có mã định danh tài liệu số (Book chapter with DOI)

Nguyen, C. H., & Nguyen, K. D. (2019). The future of quality assurance in Vietnamese higher education. In C. H. Nguyen & M. Shah (Eds.), *Quality assurance in Vietnamese higher education: policy and practice in the 21st century* (pp. 161-185). Palgrave Macmillan. https://doi.org/10.1007/978-3-030-26859-6_12

Lưu ý: APA 7th đã bỏ thông tin thành phố (city) nơi có nhà xuất bản cuốn sách so với APA 6th.

Bài trình bày tại hội thảo (Conference paper)

Nguyen, C. H. (2016, November 17-19). *An exploration of the competency framework for external quality assurance practitioners* [Paper presentation]. 11th European Quality Assurance Forum on Quality in Context – Embedding Improvement, Ljubljana, Slovenia. https://www.eurashe.eu/library/p11_nguyen_huu-cuong-pdf/

Tài liệu trên website (Webpage)

Nguyen, C. H. (2021, March 23). *What is a scientific article?* Vietnam Journal of Education. <https://tapchigiaoduc.edu.vn/article/86791/225/the-nao-la-mot-tap-chi-khoa-hoc/>.